

**SWISS
BAU**

**BUILDING
FUTURE
TOGETHER**
16.–19. Januar 2024

A-Z: WICHTIGE INFORMATIONEN FÜR AUSSTELLER UND STANDBAUER.



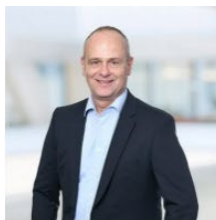
Liebe Aussteller

In diesem Dokument geben wir Ihnen nützliche Informationen und Tipps für die letzten Vorbereitungen zu Ihrem Messeauftritt. Das «A-Z» ist ein Handbuch, in dem Sie alle wichtigen Stichworte finden: von A wie Abfall über S wie Sicherheit bis Z wie Zoll. Bitte informieren Sie auch Ihren Standbauer und Ihren Standchef.

Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich vor Ort bitte an den zuständigen Hallenchef.

Wir wünschen Ihnen erfolgreiche Messetage und einen angenehmen Aufenthalt in Basel.

Ihr Swissbau Team



Rudolf Pfander



Tobias Hofmeier



Noëlle Marti



Melanie Kohlbrenner



Chris Dittrich



Marco Gotsch



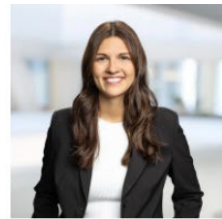
Indrit Rrafshi



Claudia Ries



Jelena Vidic



Tabea Hrzibek



Christine Kern

Allgemeine Informationen zur Messe

Datum/Öffnungszeiten

Dienstag, 16. bis Freitag, 19. Januar 2024: 9 bis 18 Uhr.

Aussteller mit Ausstellereintritten haben an den Messetagen von 7.30 bis 19 Uhr (Dienstag 7 bis 19 Uhr) über die offiziellen Besuchereingänge Zutritt zu den Hallen.

Belegte Hallen: 1 und 2

Swissbau Team

Rudolf Pfander	Brand Director	T +41 58 206 27 27
Chris Dittrich	Project Manager	T +41 58 206 59 42
Diva Bacci	Project Manager	T +41 58 206 27 26
Melanie Kohlbrenner	Project Manager	T +41 58 206 58 92
Noëlle Marti	Project Manager	T +41 58 206 23 73
Tobias Hofmeier	Project Manager	T +41 58 206 22 54
Alexandre Mériel	Technical Project Manager	T +41 58 206 29 79
Marco Gotsch	Sales Director	T +41 58 206 24 79
Indrit Rrafshi	Sales Manager	T +41 58 206 25 92
Claudia Ries	Head Communications	T +41 58 206 26 39
Christine Kern	Communications Manager	T +41 58 206 52 15
Jelena Vidic	Communications Manager	T +41 58 206 59 60
Tabea Hrzibek	Communications Manager	T +41 58 206 59 68

Die Übersicht aller wichtigen Kontakte finden Sie [hier](#).

Stichwortverzeichnis

A	6	Hostessen/Hosts	10
Abfall	6	Hotels	10
Abladen/Aufladen	6	I	10
Abladezeiten	6	Informationen/Auskunft	10
After Work (ehem. Happy Hour)	6	K	10
An- und Abtransport der Messegüter	6	Kasse	10
Anfahrt Checkpoint	6	Kiosk	10
Anreise/Öffentliche Verkehrsmittel	6	L	11
Arbeitsbühnen/Hebebühnen	6	Lagerung von Leergut	11
Arbeitsplätze	6	Lärmschutz	11
Auf- und Abbau der Stände	6	Logistiktool	11
Auskunft/Informationen	7	M	11
Ausstellereintritte	7	Material	11
B	7	Mediendesk	11
Bankautomaten	7	Mehrwertsteuer (MWST)	11
Bewachung/Sicherheit	7	Mobiliar	11
Blumen	7	N	12
Bodenbeläge	7	News Corner	12
C	7	Notfall	12
Catering	7	O	12
Checkpoint	7	Öffentliche Verkehrsmittel/Anreise	12
City-Info	7	Öffnungszeiten Aussteller	12
Congress Center Basel	8	P	12
D	8	Park & Ride	12
Diebstahl	8	Parkplätze für Aussteller	12
E	8	PET-Entsorgung	12
Eil- und Sondertransporte	8	Pflanzen	12
Eingänge und Öffnungszeiten für Aussteller ...	8	Polizei	12
Eingänge und Öffnungszeiten für Besucher ...	8	Postamt	12
Eintrittspreise/Online-Tickets	8	Post für Aussteller	13
Entsendegesetz	8	Postomat	13
Entsorgung/Sonderabfälle	8	R	13
Eröffnungsanlass	9	Rauchen	13
Erste Hilfe/Sanitäter	9	Reinigung	13
F	9	Restaurants/Gastronomie in den Hallen	13
Food Card für Aussteller	9	Rollstühle	13
Fotokopien	9	S	13
Free WiFi/WLAN	9	Sanitäter/Erste Hilfe	13
Fundbüro	9	Scan2Lead	13
G	9	Schadenmeldung Messe Spediteur Sempex	13
Garderobe	9	Shuttlebus Auf-/Abbau	14
Gastronomie/Restaurants in den Hallen während des Aufbaus	10	Sicherheit/Bewachung	14
Glasentsorgung	10	Situationsplan	14
Getränke	10	Sonder- und Eiltransporte	14
H	10	Sonderabfälle/Entsorgung	14
Hallenchef	10	Spedition	14
Hebebühnen	10		

Standbauzubehör/Verbrauchsmaterial	14	Veranstaltungen am Stand	15
Standpersonal	14	Veranstaltungen	15
Standreinigung	14	Versicherungen	15
Stapler	14	Verteilung von Werbematerial.....	15
Systemstände, Bezug/Räumung.....	14		
T.....	14	W.....	15
Taxi	14	Werbung.....	15
Tickets	14	Wireless LAN	15
Ticketing	15	→ siehe: Free WiFi	15
Tiere.....	15		
Transportgeräte	15	Z.....	15
V	15	Zahnarzt-Notdienst	15
		Zoll/Messezollamt	16

A

Abfall

Unterstützen Sie uns während der gesamten Messedauer, inklusive Auf- und Abbau, bei der fachgerechten Entsorgung von Abfällen:

- Offizielle Abfallsäcke: erhältlich beim Hallenchef
- Container (5 bis 40 m³, Kosten nach Aufwand): bestellbar beim Hallenchef
- Glas-Entsorgung (kostenlos): Recycling-Center in jeder Halle
- PET-Entsorgung (kostenlos): Recycling-Center in jeder Halle
- Sonderabfälle (Kosten nach Aufwand): Informationen beim Hallenchef

Für Gegenstände, die nach der befristeten Abbauzeit in der Messehalle zurückbleiben, übernimmt die MCH Messe Basel keine Haftung. Die Entsorgung dieser Gegenstände erfolgt ohne Prüfung des Wertes zu Lasten des Ausstellers.

Abladen/Aufladen

→ siehe: Logistiktool

Abladezeiten

Die maximalen Umschlagszeiten sind an die Fahrzeuggrösse gekoppelt (zwischen 30 und 90 Minuten). Mit der Anmeldung im Logistiktool wird automatisch die entsprechende Abladezeit auf dem Anmeldeschein aufgedruckt.

After Work (ehem. Happy Hour)

Die Swissbau After Work für Aussteller findet am Dienstag, 16. Januar 2024 von 18 – 21 Uhr in der Halle 1.1 im Restaurant Look Out statt. Sie und Ihr Stand-Team sind herzlich willkommen!

An- und Abtransport der Messegüter

Für den An- und Abtransport Ihrer Messegüter vor bzw. nach der Messe benutzen Sie den Checkpoint der Messe Basel. Hier erhalten Sie die Bewilligung inklusive Zuteilung der Anlieferzone, mit welcher Sie direkt auf das Messegelände zufahren können. Sämtliche Transporte von und zur Messe (auch während der Messe), müssen im [Logistiktool](#) angemeldet werden.

Anfahrt Checkpoint

→ siehe: Checkpoint

Anreise/Öffentliche Verkehrsmittel

Mit dem Auto: aus der Schweiz: Autobahn A2, Ausfahrt Basel Ost, Badischer Bahnhof, «Messe». Aus Deutschland: Autobahn A5, via Grenzübergang Weil am Rhein, Ausfahrt Basel/Nord, Kleinhüningen, «Messe». Aus Frankreich: Autobahn A35, Ausfahrt Basel West, «Messe». Vignette: Für die Schweizer Autobahnen benötigen Sie eine Jahresvignette, die Sie an allen Grenzübergängen und in Postämtern kaufen können.

Mit dem Flugzeug: vom EuroAirport Basel-Mulhouse-Freiburg mit dem Taxi in 15 Minuten zum Messeplatz. Busverbindung via Bahnhof SBB/SNCF.

Mit den öffentlichen Verkehrsmitteln: vom Bahnhof Basel SBB/SNCF mit der Strassenbahn Linie 1 oder 2 in 10 Minuten zum Messeplatz oder vom Badischen Bahnhof (DB) Linie 2 oder 6 in 3 Minuten bis zum Messeplatz.

Arbeitsbühnen/Hebebühnen

→ siehe: Spedition

Arbeitsplätze

In Halle 1.1 Süd, neben dem grossen Hallenrestaurant, stehen den Ausstellern und Besuchern kostenlos nutzbare, unbediente Arbeitsplätze zur Verfügung. Der Quickspace Cube, ein aufblasbarer Büroraum, bietet mehrere Plätze mit Stromanschluss zum ruhigen Arbeiten oder für Online-Calls. Eine Reservation ist nicht möglich, first come – first served.

Auf- und Abbau der Stände

Die Zeiten für den Auf- und Abbau Ihrer Messestände entnehmen Sie dem [Logistik-Factsheet](#).

Auskunft/Informationen

Für Auskünfte und Fragen stehen Ihnen während der Messe unsere Hostessen an den Informationstheken im Eingangsbereich der Messehallen zur Verfügung:

Halle 1.0 Nord	Eingang City Lounge	T +41 58 206 26 01
Halle 1.1 Nord	Zwischen den Rolltreppen	T +41 58 206 32 54
Halle 1.0 Süd	Eingang City Lounge	T +41 58 206 25 26
Halle 2.0	Eingang Messeplatz	T +41 58 206 26 90

Ausstellereintritte

Zusätzliche Ausstellereintritte können Sie bei Ticketing/Cash der MCH Messe Basel, Messegebäude 2, direkt an der Ecke Isteinerstrasse/Messeplatz, kaufen oder über das [ESC \(Exhibitor Service Center\)](#) bestellen. Alle Aussteller müssen sich im Vorfeld der Messe registrieren.

B**Bankautomaten**

Die nächstgelegenen Bankautomaten sind:

Bancomat der Basler Kantonalbank, Riehenring, um die Ecke der Namamen Ramenbar.

Postomat der Schweizer Post, Riehenring, um die Ecke der Namamen Ramenbar.

Bewachung/Sicherheit

Lassen Sie Ihre Messegüter nie unbeaufsichtigt und schützen Sie sich gegen Diebstahl. Eine Standbewachung können Sie über unser elektronisches Servicetool für Aussteller, den www.m-manager.com, bestellen. In dringenden Fällen kontaktieren Sie bitte die Messezentrale, die rund um die Uhr erreichbar ist (24 Std.).

T +41 58 206 23 23 // Intern: 6 23 23

Blumen

→ siehe: Pflanzen

Bodenbeläge

→ siehe: Mobiliar

C**Catering**

Ob Kaffee, Wasser oder Wein, Geschirr, Gläser oder Besteck? Lassen Sie das die Sorge unserer Partner sein:

Speisen: Firma Eiche:

T +41 61 322 71 71

Speisen, Getränke, Equipment: Firma Wassermann & Company

T +41 61 201 08 45

Checkpoint

Den [Anfahrtsplan](#) zum Checkpoint erhalten Sie automatisch mit jeder Transportanmeldung im [Logistiktool](#). Der Checkpoint ist für Ihre angemeldeten Transporte geöffnet. Für Sonder- und Eiltransporte wenden Sie sich bitte an unseren Logistikpartner: +41 58 206 34 11, helpline@messe.ch.

City-Info

Informationen zur Stadt Basel, Hotels, Restaurants, Veranstaltungen sowie weitere nützliche Tipps erhalten Sie an unseren Informationstheken oder bei:

Basel Tourismus

T +41 61 268 68 68

www.basel.com

info@basel.com

Congress Center Basel

Das Congress Center Basel befindet sich auf dem Gelände der Messe Basel im selben Gebäude wie das Basel Marriott Hotel. Für Pressekonferenzen, Präsentationen, Kundenanlässe, Bankette während der Messe können Sie Kongress- und Banketträumlichkeiten vor Ort mieten. Die seminartechnisch ausgestatteten Räume bieten Platz für Anlässe von 20 bis 2000 Personen. Auskünfte und detaillierte Informationen erhalten Sie unter www.congress.ch oder T +41 58 206 28 28.

D

Diebstahl

Melden Sie alle Diebstähle direkt dem zuständigen Polizeiposten.
→ siehe: Polizei

E

Eil- und Sondertransporte

→ siehe: Spedition

Eingänge und Öffnungszeiten für Aussteller

Aussteller haben während der Messe wie folgt Zugang zu den Hallen:

Dienstag	7.00 – 19 Uhr
Mittwoch – Freitag	7.30 – 19 Uhr

Bitte benutzen Sie die regulären Besuchereingänge (→ siehe: Eingänge und Öffnungszeiten für Besucher). Denken Sie daran, dass sich alle Aussteller und das Standpersonal vor der Messe registrieren müssen. Nur so erhalten Sie am Drehkreuz Ihren Aussteller-Badge und damit Zutritt. Während des Auf- und Abbaus brauchen Sie keinen Ausstellerausweis.

Eingänge und Öffnungszeiten für Besucher

Halle 1	Eingang City Lounge Nord/Süd
Halle 2	Eingang Messeplatz

Dienstag – Freitag 9 – 18 Uhr

Eintrittspreise/Online-Tickets

Tageskarte bei Online-Bezug	CHF 20
Tageskarte bei Bezug vor Ort	CHF 30
Tageskarte für Studenten/Lernende, AHV/IV	CHF 15
Feierabend-Ticket (Eintritt ab 2 Std. vor Messeschluss):	CHF 10

Tickets sind unter www.swissbau.ch/ticket erhältlich.

Entsendegesetz

Welche Besonderheiten bei der Entsendung von Arbeitnehmern in die Schweiz zu beachten sind (z.B. Einsatz von ausländischem Standbaupersonal), regelt das Entsendegesetz. Mehr Informationen hierzu finden Sie unter:

www.entsendung.admin.ch

www.awa.bs.ch (Amt für Wirtschaft und Arbeit Basel-Stadt)

Entsorgung/Sonderabfälle

→ siehe: Abfall

Eröffnungsanlass

Infos und Anmeldung im [Online-Eventkalender](#)

Erste Hilfe/Sanitäter

→ siehe: Sanitäter

F**Food Card für Aussteller**

Sie können alles, was Sie in Restaurants und Verkaufsständen der Wassermann & Company AG konsumieren, bequem mit der FOOD CARD bezahlen. Anhand eines individuellen QR-Codes wird jeder Kauf einzeln in unserem Kassensystem registriert. Zur Registration: <https://wassermann-company.ch/foodcard>.

Fotokopien

Fotokopieren ist für Sie als Aussteller im Hallenchefbüro möglich.

Free WiFi/WLAN

An der Swissbau stellen wir Ihnen kostenloses Internet via WLAN zur Verfügung. Einfach Ihr Gerät mit der SSID «freewifi@swissbau» verbinden. Als Zugangsart SMS-Login auswählen und auf der Login-Seite Ihre Handynummer eingeben. Sie erhalten via Gratis-SMS den Zugangscode und können während der ganzen Swissbau kostenlos im Internet surfen. Zur Nutzung des SMS-Login benötigen Sie einen Schweizer Mobile Provider oder bei ausländischen Providern eine Nutzungsvariante mit Roaming.

Alternativ haben Sie die Möglichkeit, bei der MCH Messe Schweiz AG für ihren Stand einen Internetanschluss mit integriertem WLAN zu bestellen, hier geht es zu den Formularen:

[Internetanschluss 1](#) und [Internetanschluss 2](#).

Planen Sie, einen eigenen privaten WLAN-Router einzusetzen, beachten Sie bitte die Anmeldepflicht und die entsprechenden Konfigurationsvorgaben: [Merkblatt WLAN](#)

Fundbüro

Das Fundbüro befindet sich beim Empfang der MCH Messe Basel im Messeturm, 2. Stock. Es ist an den Messetagen von 8 bis 18.15 Uhr geöffnet. T +41 58 206 20 20. Nach Messeschluss und an Wochenenden wenden Sie sich bitte an den zuständigen Polizeiposten.

→ siehe: Polizei

G**Garderobe**

Öffnungszeiten: täglich von 8.30 bis 18.30 Uhr.

Preis pro Abgabe: CHF 2.-/€ 2.-

Garderoben:

Halle 1.0, Nord: T +41 76 574 90 90

Halle 1.0, Süd: T +41 76 574 90 90

Halle 2.0: T +41 76 574 90 90

Informationen/Fragen/Lost & Found Garderobe: Petra Auer, T +41 76 574 90 90.

Gastronomie/Restaurants in den Hallen während des Aufbaus

Für die Zeit während des Aufbaus bieten wir für Sie und Ihr Team auf dem Marktplatz in der Halle 1.0 folgende Verpflegung an: Montag, ab 9 Uhr Kaffee & Gipfeli, und zwischen 11 und 14.30 Uhr Bratwurst, Fleischkäse und Kartoffelsalat.

Glasentsorgung

→ siehe: Abfall

Getränke

→ siehe: Catering

H

Hallenchef

Der Hallenchef steht Ihnen jederzeit für Fragen und zu Ihrer Unterstützung zur Verfügung. Die Standorte, Telefonnummern und Öffnungszeiten der Hallenchefbüros finden Sie auf den Seite 18.

Hebebühnen

→ siehe: Spedition

Hostessen/Hosts

Professionelles Standpersonal/Hostessen für Ihren Messestand können Sie über unseren Partner Adcom buchen: T +41 44 229 50 00

Hotels

→ siehe: City-Info

I

Informationen/Auskunft

→ siehe: Auskunft

K

Kasse

Die Hauptkasse Ticketing/Cash befindet sich im Messegebäude 2, direkt an der Ecke Isteinerstrasse/Messeplatz (Messeplatz 7) und ist wie folgt geöffnet:

Mo – Fr	8.1. – 12.1.2024	8.30 – 12 Uhr
Sa – So	13.1 – 14.1.2024	geschlossen
Mo – Fr	15.1. – 19.1.2024	8.00 – 18 Uhr
Sa – So	20.1. – 21.1.2024	geschlossen
ab Montag	22.1.2024	8.30 – 12 Uhr

Kiosk

Sie finden den Kiosk avec. im Neubau der Messe, ausserhalb der Halle 1.0 (Messeplatz).

L**Lagerung von Leergut**

Informationen über den offiziellen Spediteur der MCH Messe Basel. Um die Kosten für Leergut niedrig zu halten, reduzieren Sie die Einlagerung als Express Leergut.

→ siehe: Spedition

Lärmschutz

Beachten Sie bitte während der Auf- und Abbauphasen die Lärmverordnung der Stadt Basel.

Vermeiden Sie lärmintensive Arbeiten vor allem an Werktagen nach 18 Uhr, an Samstagen nach 16 Uhr sowie an Sonn- und Feiertagen.

Logistiktool

Das Logistiktool steht Ihnen für die Anmeldung Ihrer Transporte für den Auf- und Abbau sowie für Transporte während der Messe zur Verfügung. Die Zugangsdaten wurden im Oktober 2023 von der Messeleitung elektronisch versandt. Die gewünschten Zeitfenster sind zwingend zu reservieren und die Zeiten einzuhalten. Nur mit dem reservierten Zeitfenster erhalten Sie an Ihrem zugewiesenen Tag Zugang zum Checkpoint und zum Messegelände.

Anmeldung via Web: <https://smartlog.sfeag.com/smartlog>

Für Fragen:

helpline@messe.ch

T +41 58 206 34 11

M**Material**

Für Verbrauchsmaterial, Werkzeuge etc. begeben Sie sich im Bedarfsfall am besten zum JUMBO, Clarastrasse 6.

Mediendesk

Der Mediendesk während der Messe befindet sich im Foyer 1.0 Nord. Als Aussteller haben Sie die Möglichkeit, Ihre Pressemappen und wichtige Informationen für Journalisten im Media Center der MCH Messe Basel auszulegen. Öffnungszeiten: täglich 9 – 18 Uhr

T +41 58 206 26 01

Mehrwertsteuer (MWST)

Ausländische Aussteller mit Wohn- oder Geschäftssitz ausserhalb der Schweiz können entsprechend des Schweizer Mehrwertsteuer-Gesetzes eine Rückerstattung der Schweizer Mehrwertsteuer (MWST) beantragen. Details zum Gesetz und die detaillierten Bestimmungen finden Sie unter: estv.admin.ch

Auskunft gibt Ihnen ausserdem:

Cash Back VAT Reclaim AG, Gewerbestrasse 11, 6330 Cham

T +41 747 30 00, E-Mail: info@cashback.ch, www.cashback.ch

Messeleitung

Die Messeleitung erreichen Sie während der Messe im Hallenchefbüro der Halle 1.1:

T +41 58 206 23 05

Mobiliar

Sie haben etwas nicht bedacht? Möbel oder der Bodenbelag sind beim Transport beschädigt worden?

Keine Sorge, unser Partner hilft Ihnen auch noch in letzter Minute: Evex Rental +41 61 312 61 20

(info@evexrental.ch)

N**News Corner**

Der News Corner befindet sich im Foyer der Halle 1.0 Nord. Hier erwartet Sie ein breites Angebot an kostenlosen Fachzeitschriften und Zeitungen.

Notfall

Im Notfall wenden Sie sich bitte an die Messezentrale, die rund um die Uhr erreichbar ist (24 Std.):

T +41 58 206 23 23

Intern: 6 23 23

O**Öffentliche Verkehrsmittel/Anreise**

→ siehe: Anreise

Öffnungszeiten Aussteller

→ siehe: Eingänge und Öffnungszeiten für Aussteller

P**Park & Ride**

Folgen Sie der orangefarbenen Signalisation zum Besucherparkplatz nahe EuroAirport Basel-Mulhouse-Freiburg (Schweiz) und nutzen Sie das Park & Ride System zur Messe. Die Park & Ride Plätze kosten pro Tag CHF 20.- /Euro 20.- (Barbezahlung vor Ort). Sie beinhalten den Parkplatz und den Bustransfer an die Messe und zurück. Bustransfer von 7.30 Uhr bis 19 Uhr, alle 10 bis 15 Minuten. Parkerlaubnis bis max. 22 Uhr.

Parkplätze für Aussteller

Die Zufahrt zu den Messeparkhäusern in Basel ist ab den Autobahnen mit «Messe» ausgeschildert:

- Parkhaus Messe (Höhe max. 2 m)
- Parking Checkpoint (unbeschränkte Höhe)
- Parking EuroAirport (Höhe max. 3 m)

Bitte reservieren Sie Ihre Ausstellerparkplätze rechtzeitig vor der Messe, am bequemsten über unser elektronisches Servicetool für Aussteller, den www.m-manager.com. Die Parkkarten werden 2-3 Wochen vor der Messe versendet. Für den Messeplatz gilt ein generelles Parkverbot.

PET-Entsorgung

→ siehe: Abfall

Pflanzen

Pflanzen und Blumen auch in letzter Minute. Unser Partner hilft Ihnen gerne weiter:

T +41 43 211 50 00

Polizei

Kantonspolizei Basel-Stadt
Bezirkswache Kleinbasel (24 Std.)
Clarastrasse 38
CH-4058 Basel
T +41 61 777 79 00

Postamt

Poststelle beim Claraplatz
Claragraben 81
CH-4051 Basel
T 0848 888 888

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag von 7.30 bis 18.30 Uhr, Samstag von 8 bis 13 Uhr

Post für Aussteller

Vor der Messe können Sie Ihre Post beim offiziellen Messespediteur Sempex abholen. Während der Messe wird Ihnen die Post an Ihren Stand geliefert. Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an den Hallenchef.

Abholort für Ausstellerpost: Sempex AG, Bleichestrasse 7, 4058 Basel/Schweiz

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag von 8.00 bis 12.00 Uhr und 13.00 bis 17.00 Uhr

Adresse für Ausstellerpost: Sempex AG, c/o Swissbau, Halle/Stand-Nr., Bleichestrasse 7, 4058 Basel/Schweiz

Postomat

→ siehe: Bankautomaten

R

Rauchen

In den Hallen ist das Rauchen verboten.

Reinigung

→ siehe: Standreinigung

Restaurants/Gastronomie in den Hallen

→ siehe: Gastronomie

Rollstühle

Rollstühle stehen bei der Sanität (Halle 1.0) zur Verfügung (Depot CHF 100.-)

S

Sanitäter/Erste Hilfe

In der Halle 1.0 stehen Ihnen Sanitätsräume zur Verfügung, die für Erste-Hilfe-Fälle ausgerüstet sind und von Fachpersonal betreut werden. Die Standorte der Sanitätsräume sind im Hallenplan gekennzeichnet. Medizinische Notfälle können Sie auch über unsere Messezentrale melden, die rund um die Uhr erreichbar ist (24 Std.): T +41 58 206 23 23, intern: 6 23 23

In den Sanitätsräumen stehen Rollstühle bereit, die bei Bedarf gegen eine Kautions von CHF 100.- gemietet werden können.

Scan2Lead

Ihre bestellten Scan2Lead-Leihgeräte können Sie an der Messe im Scan2Lead Büro Halle 1.1. Das Büro ist wie folgt geöffnet:

Mo, 15.1.2024:	14.00 – 18.00 Uhr
Di, 16.1.2024:	08.30 – 18.30 Uhr
Mi, 17.1.2024:	08.30 – 18.30 Uhr
Do, 18.1.2024:	08.30 – 18.30 Uhr
Fr, 19.1.2024:	08.30 – 18.30 Uhr

Bei Fragen, Problemen und für Zusatzbestellungen steht Ihnen das Scan2Lead-Support-Team telefonisch oder per E-Mail zur Verfügung: T +49 89 4444 33 111, contact@scan2lead.com

Schadenmeldung Messe Spediteur Sempex

Bei einem Schaden, verursacht durch den Messe-Spediteur Sempex, wenden Sie sich direkt an: Sempex, Isteinerstrasse 76, 4058 Basel/Schweiz, T +41 58 307 77 20

Shuttlebus Auf-/Abbau

Das Parking befindet sich beim Checkpoint (EuroAirport). Alle Details entnehmen Sie bitte dem Factsheet [Shuttlebus Auf-/Abbau](#).

Sicherheit/Bewachung

→ siehe: Bewachung

Situationsplan

Den Situationsplan für die Messe Basel finden Sie auf den Seiten 17 und 18.

Sonder- und Eiltransporte

→ siehe: Spedition

Sonderabfälle/Entsorgung

→ siehe: Abfall

Spedition

Offizieller Spediteur der MCH Messe Basel:

Sempex AG, Spediteur MCH Messe Basel, Postfach 150, Isteinerstrasse 76, 4058 Basel

T +41 58 307 77 20, info@sempex.com, www.sempex.ch

Ein Büro des Messespediteurs Sempex AG befindet sich gegenüber der Halle 1 der MCH Messe Basel, an der Isteinerstrasse 76.

Standbauzubehör/Verbrauchsmaterial

→ siehe: Material

Standpersonal

Wir weisen Sie darauf hin, dass Sie Ihren Stand während den Öffnungszeiten der Messe durchgehend besetzt halten müssen. Zutritt mit dem Ausstellerbadge jeweils 1,5 Stunden vor Messebeginn (am 1. Messtag 2 Stunden vorher).

Standreinigung

Aufträge für Standreinigung während der Messe nimmt der zuständige Hallenchef entgegen (→ siehe: Hallenchef).

Die MCH Messe Basel übergibt die Ausstellungsflächen an die Aussteller besenrein. Wir bitten Sie, die Flächen nach Messeschluss in gleichem Zustand wieder an uns zurückzugeben. Achten Sie dabei vor allem auf das Entfernen der Klebestreifen von den Teppichböden. Eine Nachreinigung durch die MCH Messe Basel geht zu Lasten des Ausstellers.

Stapler

→ siehe: Spedition

Systemstände, Bezug/Räumung

Die gemieteten Systemstände sind ab Montag, 15. Januar 2024 um 7 Uhr bezugsbereit. Sie müssen bis Samstag, 20. Januar 2024 um 17 Uhr geräumt sein.

T**Taxi**

Taxi-Standplätze befinden sich beim:

- Messeturm, Eingang Hotel Hyperion
- Congress Center Basel
- Riehenring

→ siehe: Situationsplan MCH Messe Basel auf Seite 17.

Tickets

➔ Siehe Eintrittspreise

Ticketing

Ihren Zugang zum Bestellportal ESC erhalten Sie mit dem Mailing. Bei Fragen können Sie sich gerne an unser Support-Team wenden: +41 58 206 35 14 oder ticketing@swissbau.ch

Tiere

Tiere sind grundsätzlich nicht an der Messe zugelassen.

Transportgeräte

→ siehe: Spedition

V**Veranstaltungen am Stand**

Bitte informieren Sie Ihre direkten Standnachbarn über geplante Veranstaltungen an Ihrem Messestand, die aufgrund einer erhöhten Lautstärke Auswirkungen auf die Nachbarstände haben.

Veranstaltungen

Eine Übersicht aller Veranstaltungen während der Swissbau finden Sie [hier](#).

Versicherungen

Basler Versicherung AG
Aeschengraben 21
Postfach
CH-4002 Basel
T +41 58 285 09 26, messen@baloise.ch

Verteilung von Werbematerial

Werbematerial darf ohne Genehmigung der Messeleitung nur innerhalb des eigenen Standes abgegeben werden. Das Verteilen von Werbematerial an den Eingängen, in den Gängen der Messehallen und auf dem Messegelände ist nicht gestattet.

W**Werbung**

Eine Übersicht der Werbemöglichkeiten und dem Besuchermarketing finden Sie [hier](#).

Werbematerial können Sie persönlich mitbringen oder bis zum **5. Januar 2024** an folgende Adresse senden:

Exhibitor Post Office
Name des Ausstellers
Swissbau 2024
Halle / Stand Nr.
Bleichestr. 7
CH-4058 Basel

Wireless LAN

→ siehe: Free WiFi

Z**Zahnarzt-Notdienst**

Permanenter Notfalldienst an 365 Tagen.
Öffnungszeiten: Montag bis Freitag 7 – 21 Uhr, Samstag 8 – 20 Uhr und Sonntag 10 – 16 Uhr
Im 2. Stock des Gesundheitszentrums, Bahnhof SBB, Centralbahnstrasse 20, 4051 Basel

T +41 61 227 70 70, www.diezahnaerzte.ch

Zoll/Messezollamt

Das Messezollamt befindet sich oberhalb der Hauptkasse Ticketing/Cash der MCH Messe Basel, auf dem Messeplatz in der Halle 2, 1. OG, Ecke Isteinerstrasse/Messeplatz (Messeplatz 7) und ist wie folgt geöffnet:

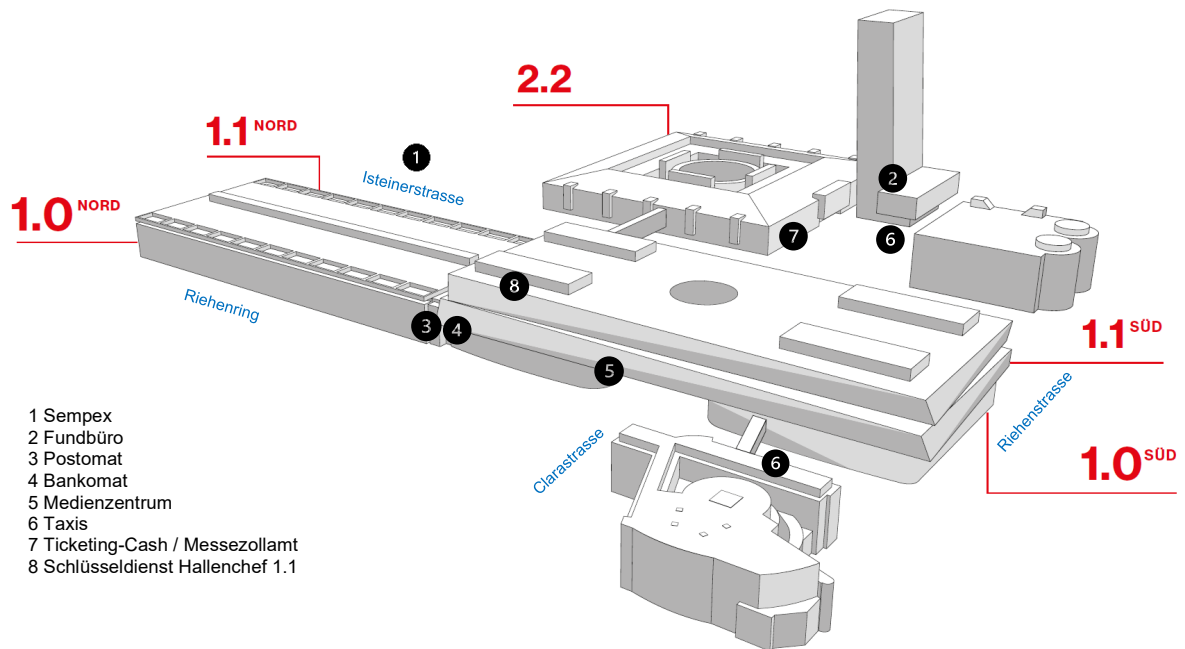
Mo – Fr	8.1. – 12.1.2024	08.00 – 16.30 Uhr durchgehend
Sa	13.1.2024	08.00 – 12.00 Uhr
So	14.1.2024	geschlossen
Mo	15.1.2024	09.00 – 18.00 Uhr
Di	16.1.2024	08.00 – 16.30 Uhr
Mi	17.1.2024	09.00 – 18.00 Uhr
Do	18.1.2024	08.00 – 16.30 Uhr
Fr	19.1.2024	11.00 – 20.00 Uhr
Sa	20.1.2024	08.00 – 12.00 Uhr
So	21.1.2024	geschlossen
Mo – Fr	22.1. – 26.1.2024	08.00 – 16.30 Uhr durchgehend

Bei Fragen und Problemen steht Ihnen das Messezollamt auch telefonisch zur Verfügung:

T +41 58 467 18 26

E-Mail für Anfragen zu Verzollungen: zoll.basel_mitte_messe@bazg.admin.ch.

Übersicht Messeplatz Basel

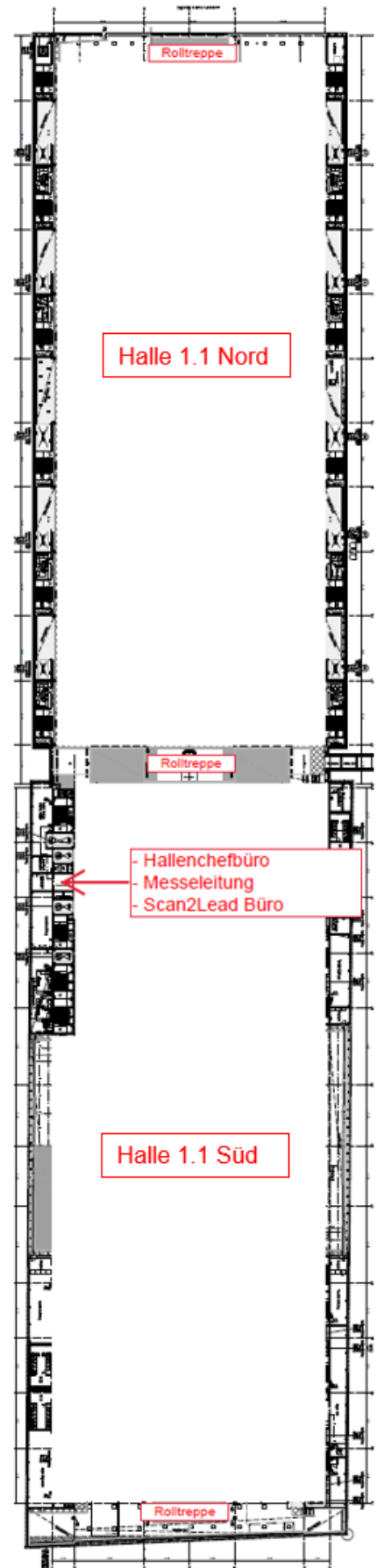


Halle 1.1 Links:

Scan2lead-Büro T +49 89 4444 33 112

Hallenchefbüro Öffnungszeiten:







02.01.-12.01.24	07.00-18.00h
13.01.-14.01.24	07.00-20.00h
15.01.24	07.00-22.00h
16.01.-18.01.24	07.00-19.00h
19.01.24	07.00-22.00h
20.01.-25.01.24	07.00-18.00h

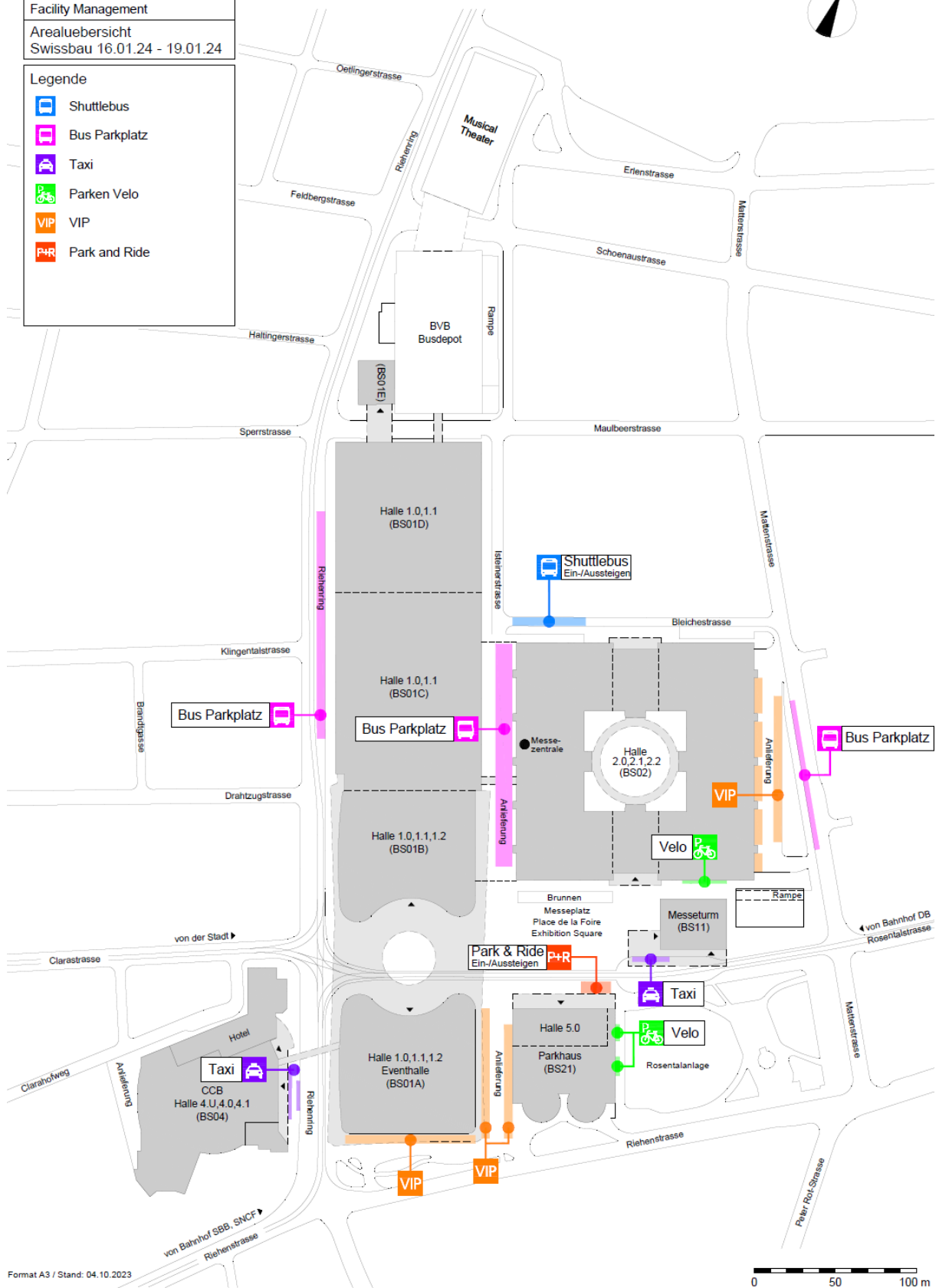


Übersichtsplan

MCH Messe Basel
 Facility Management
 Arealübersicht
 Swissbau 16.01.24 - 19.01.24

Legende

-  Shuttlebus
-  Bus Parkplatz
-  Taxi
-  Parken Velo
-  VIP
-  Park and Ride



Format A3 / Stand: 04.10.2023

